

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Президиума
Всероссийской федерации легкой
атлетики
Протокол № 14 от
«29» апреля 2021 г.

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
ВСЕРОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЛЕГКОЙ АТЛЕТИКИ**

**Москва
2021**

Оглавление

1. Цель Политики	3
2. Общие положения и область применения	3
3. Основные термины и определения	4
4. Принципы Антикоррупционной политики	6
5. Содержание Политики	7
6. Взаимодействие с Государственными должностными лицами	8
7. Подарки и знаки Делового гостеприимства	8
8. Участие в политической деятельности	9
9. Платежи для упрощения формальностей	9
10. Угрозы и принуждение	9
11. Взаимодействие с третьими лицами	9
12. Горячая линия	10
13. Отказ от ответных мер и преследования	10
14. Учетная документация, отчетность	10
15. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционной политики	11
16. Ответственность за реализацию Антикоррупционной политики	11
17. Консультации и сообщения о нарушениях	12
18. Заключительные положения	12

1. Цель Политики

1.1. Общероссийская общественная организация «Всероссийская федерация легкой атлетики» (далее – Организация) последовательна и принципиальна в борьбе со взяточничеством и коррупцией и исполнении требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации. Настоящая Антикоррупционная политика (далее – Антикоррупционная политика) является локальным нормативным актом Организации, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Организации.

1.2. Антикоррупционная политика отражает приверженность Организации высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного взаимодействия, а также стремление к совершенствованию внутренней культуры, следованию лучшим практикам управления и поддержанию репутации на должном уровне.

1.3. В своей деятельности Организация всегда действует профессионально, честно и добросовестно. По фактам взяточничества и коррупции Организация, ее работники могут быть привлечены к ответственности, в том числе стать субъектом уголовного преследования, влекущим назначение наказания, что может нанести вред репутации Организации.

1.4. Взятничество и коррупция являются неприемлемыми для Организации в любом виде. Любое нарушение положений Антикоррупционной политики расценивается как существенное и может привести к применению мер дисциплинарного взыскания. В настоящей Антикоррупционной политике изложены внедренные в Организации принципы и правила, призванные обеспечить соблюдение Антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

2. Общие положения и область применения

2.1. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013, включая нормы международного права, ратифицированные Российской Федерацией.

2.2. Политика является локальным нормативным актом Организации и неотъемлемой частью [Кодекса этики Организации](#). Общие положения Антикоррупционной Политики более детально отражены в других локальных нормативных актах Организации, в частности, но не ограничиваясь, таких как [Процедура «Подарки и знаки делового гостеприимства»](#), [Политика «Горячая линия и защита лиц, сообщивших о нарушениях»](#).

2.3. Политика распространяется на следующих лиц (далее как - Лица, подпадающие под действие Политики):

- работников Организации, члены органов управления Организации, включая Исполнительного директора, Президента, членов Президиума, комитетов и комиссий,

- работников региональных федераций легкой атлетики, членов органов управления региональных федераций легкой атлетики, включая Президента, членов Президиума, комитетов и комиссий,

- на иных заинтересованных лиц в мире легкой атлетике, которые в явном виде согласились применять и руководствоваться положениями настоящей Политики.

2.4. Организация предложит региональным федерациям легкой атлетики принять собственные антикоррупционные политики с такими же или более высокими стандартами поведения и противодействия коррупции.

2.5. Настоящей Политикой и иными локальными нормативными актами Организации устанавливаются минимальные стандарты, которым необходимо следовать. Если действующее законодательство, нормативно-правовые акты Российской Федерации устанавливают более высокие требования, Организация обязана соблюдать более строгие требования, чем указаны в настоящей Политике.

3. Основные термины и определения

Антикоррупционное законодательство Российской Федерации – совокупность нормативных правовых актов, целью которых является противодействие и предотвращение коррупции и взяточничества. Правовую основу противодействия коррупции составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты.

Антикоррупционная оговорка – формулировка об обязательствах Делового партнера перед Организацией в области деловой этики и антикоррупционного комплаенса. Подлежит включению во все договоры с Деловыми партнерами.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Взяточничество – это дача, обещание или поручение передать Ценность с целью оказать влияние на получателя и добиться от него действий или бездействия, а равно ситуации, когда принятие выгоды получателем является неправомерным. Также понятие взяточничества включает вымогательство или принятие Ценностей с теми же целями. Часто взятка предполагает выплату (или обещание выплаты) денежных средств, однако она может представлять собой предоставление чего-либо иного, что представляет ценность для получателя, в том числе нематериальных выгод или преимуществ, если оно осуществляется с коррупционным умыслом.

Государственное должностное лицо (ГДЛ) – государственный служащий, муниципальный служащий, любой работник (или иное лицо), действующий в рамках официальных полномочий или выполняющий какую-либо государственную или контрольно-надзорную функцию в любом учреждении, ведомстве, подразделении или ином органе федерального, регионального, муниципального управления, в любом представительном органе государственной власти или ином законодательном органе государственной власти или ином законодательном органе, в любой военной или правоохранительной организации, в любой коммерческой или подобной организации с мажоритарным участием государства или контролируемой государством, включая любую находящуюся в полной или частичной собственности государства и находящуюся под государственным управлением организацию (больница, детский дом, школа, университет), в любой политической партии, в любой международной общественной организации, а также лица, состоящие с вышеуказанными лицами в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, родители и дети супругов и супруги детей).

Горячая линия – механизм, с помощью которого работники Организации и другие заинтересованные лица имеют возможность сообщать о нарушениях закона, [Кодекса этики Организации](#), локальных нормативных актов Организации с сфере этики и противодействия коррупции, ненадлежащем поведении Лиц, подпадающих под действие Политики.

Деловой партнер - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Конфликт интересов - ситуация, когда личные интересы Лица, подпадающего под действие Политики (или интересы лиц близкого окружения), противоречат интересам Организации, ценностям Организации, изложенным в Кодексе этики, а также этическим принципам в спорте. Конфликт интересов может быть реальным (конфликт существует) или потенциальным (сложилась ситуация, при которой возможно предвидеть возникновение Конфликта интересов).

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

Коррупционное правонарушение – противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками Коррупции, за которое законодательством установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая или административная ответственность.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей,

иною имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Организация – Общероссийская общественная организация «Всероссийская федерация легкой атлетики».

«Откат» – форма дачи взятки в виде незаконной передачи должностному лицу/представителю заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением договора/контракта, за «предоставление» права заключения такого контракта.

Платёж для упрощения формальностей – платежи в небольшом размере, сборы или иные выгоды, которые не предусмотрены законом или нормативно-правовым актом и которые предлагаются работникам или должностным лицам в государственном или частном секторе, или запрашиваются ими для своей собственной выгоды, чтобы ускорить или упростить выполнение обычного действия, на которое плательщик имеет право по закону или согласно договору (например, выдача визы или таможенное оформление).

Региональная федерация легкой атлетики – означает юридическое лицо, образованное в организационно-правовой форме общественной организации с целью развития и популяризации легкой атлетики в регионе Российской Федерации и являющееся членом Организации.

Работники Организации - штатные работники Организации с полной или частичной занятостью (включая лиц, работающих по совместительству), независимо от их должности в Организации.

Подарок – любая материальная Ценность, передаваемая или получаемая работниками Организации от имени Организации и/или в связи с трудовой деятельностью в Организации или представлением интересов Организации безвозмездно либо по уменьшенной (отличной от рыночной) стоимости.

Политическое спонсорство – спонсорская помощь в денежной или не денежной форме (т.е. в виде ресурсов, объектов недвижимости или рабочего времени), предоставляемую в поддержку политических организаций и их целей. Оно включает в себя поддержку политических партий или их работников, политиков, Государственных должностных лиц или кандидатов на государственную должность.

Ценность (Что-либо, имеющее ценность) – все, что имеет ценность для получателя (материальное или нематериальное благо), включая, но не ограничиваясь: денежные средства; передача акций, облигаций или другого имущества; оплата расходов; предоставление услуг любого рода; Подарки, оплата поездок (лиц, не являющихся работниками Организации); оплата знаков делового гостеприимства; трудоустройство; прощение долга; прием или предложение о приеме на работу, стажировку, в том числе в отношении членов семьи; пожертвования в пользу назначенных получателем благотворительных фондов; любая другая передача товаров, оказание услуг, материальных или нематериальных благ, которая приносит выгоду получателю.

4. Принципы Антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика Организации основана на следующих принципах:

4.1. Принцип нулевой терпимости к Взятничеству, «Откатам» и Коррупции в любых формах и проявлениях.

4.2. Принцип личного примера руководства. Руководство Организации играет ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к Коррупции, а также создает и поддерживает систему предупреждения Коррупции в Организации.

4.3. Принцип информированности и вовлеченности работников.

Организация доводит Антикоррупционную политику до сведения своих работников под подпись с ознакомлением, размещает ее в свободном доступе на официальном сайте в сети «Интернет», открыто заявляет о неприятии Коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики всеми работниками и иными лицами.

Организация периодически обучает и информирует работников о требованиях Антикоррупционной политики и законодательства для поддержания их осведомленности.

4.4. Принцип расследования каждого нарушения.

В Организации функционирует Горячая линия по вопросам противодействия Коррупции и неэтичному поведению, контакты которой расположены на официальном сайте Организации по адресу: <https://rusathletics.info/hot-line>

5. Содержание Политики

5.1. Работникам Организации запрещено незаконно предлагать, обещать, предоставлять или разрешать передачу денежных средств или Ценностей любому лицу (напрямую или через посредника) в связи с деловыми отношениями с таким лицом с целью получения или сохранения деловых возможностей или получения неправомерного преимущества для Организации.

Лицам, подпадающим под действие Политики, запрещено:

- давать Взятки, «Откаты» каким-либо лицам с целью получения или сохранения деловых возможностей или получения неправомерного преимущества для Организации или себя лично;
- требовать или принимать Ценности, которые могут повлиять на их независимое суждение при осуществлении ими деятельности от имени Организации.

Организация запрещает неэтичное поведение своих работников, под которым понимается недобросовестное поведение, нарушающее законы, локальные нормативные акты Организации, нормы делового общения или общепринятые моральные нормы поведения.

5.2. Лица, подпадающие под действие Политики, обязуются:

5.2.1. не совершать и не участвовать в совершении Коррупционных правонарушений;

5.2.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как намерение или готовность совершить или участвовать в совершении Коррупционного правонарушения;

5.2.3. незамедлительно информировать Офицера по этике либо незамедлительно сообщить на Горячую линию:

а) о случаях склонения работника Организации к совершению Коррупционных правонарушений;

б) о ставшей известной работнику Организации информации о случаях совершения Коррупционных правонарушений другими работниками или Деловыми партнерами Организации;

5.2.4. сообщать Офицеру по этике о потенциальном или реальном Конфликте интересов.

5.3. Исходя из положений [статьи 57](#) ТК РФ по соглашению сторон, в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в Организацию, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные Антикоррупционной политикой.

5.4. Организация и ее работники не должны участвовать в сделках, о которых они знают или должны обоснованно подозревать:

а) связаны с денежными средствами или другим имуществом, полученным или предназначенным для содействия преступной деятельности; или

б) предназначены для сокрытия или сокрытия характера, местонахождения, источника, размещения, перемещения или владения денежными средствами или другим имуществом; или

с) является попыткой третьей стороны участвовать в отмывании денег, если такая транзакция запрещена применимыми законами о борьбе с отмыванием денег, полученных преступным путем.

Столкнувшись с подозрениями в возможном отмывании денег, работники Организации должны незамедлительно сообщить эту информацию на Горячую линию.

6. Взаимодействие с Государственными должностными лицами

6.1. Несмотря на то, что принципы Антикоррупционной политики применяются как к государственному, так и к частному сектору, с особой осторожностью необходимо подходить к любым взаимоотношениям с Государственными должностными лицами, поскольку они характеризуются повышенным риском, связанным со Взятничеством и Коррупцией.

6.2. Организация запрещает предлагать любые Ценности в отношении Государственных должностных лиц или иным лицам с целью ненадлежащего влияния на официальный процесс принятия решения для получения, сохранения или обеспечения деятельности или получения какого-либо преимущества.

Лица, подпадающие под действие Политики, должны воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить Государственное должностное лицо в ситуацию Конфликта интересов.

7. Подарки и знаки Делового гостеприимства

Деловые подарки и расходы на деловое гостеприимство могут законно использоваться для выстраивания отношений взаимопонимания и доброжелательности внутри спортивного сообщества. В то же время предоставление Подарков, оплата представительских расходов могут быть использованы для оказания ненадлежащего влияния, что может создавать риски несоблюдения нормативных требований для Организации.

Работники обязаны избегать любых взаимоотношений или деятельности, которые могут оказать влияние на принятие независимых решений или вступить в противоречие или, с разумной вероятностью, создать впечатление того, что они противоречат интересам Организации. Соответственно, принятие Подарков и расходов на Деловое гостеприимство, которые могут повлиять на принятие работниками независимых решений, запрещено. Любая схема получения «Отката» или вымогательства Подарков, или развлечений со стороны работника Организации будет представлять собой серьезное нарушение настоящей Политики.

Если работник сомневается в том, может ли получение им Ценности быть расценено как влияние на его независимое и объективное решение, он должен обратиться за консультацией к Офицеру по этике.

Более подробно общие принципы вручения и получения Подарков, знаков делового гостеприимства регламентируются Процедурой «Подарки и знаки делового гостеприимства».

8. Участие в политической деятельности

Организация не допускает выплаты взносов, пожертвований на политические цели от своего имени (Политическое спонсорство).

9. Платежи для упрощения формальностей

9.1. Платежи для упрощения формальностей являются незаконными во многих странах, и они строго запрещены Анतिकоррупционной политикой, вне зависимости от их суммы. Организация запрещает работникам Организации осуществлять от имени Организации Платежи для упрощения формальностей.

9.2. Попытки замаскировать или скрыть Платежи для упрощения формальностей рассматриваются как нарушение Анतिकоррупционной политики.

10. Угрозы и принуждение

10.1. В некоторых случаях Взятка может быть потребована с применением мер принуждения или угроз. Принуждение может представлять собой насилие, лишение свободы или угрозу таковых, а также иную физическую угрозу конкретному лицу с целью понуждения к осуществлению платежа или предоставления Ценности против воли такого лица. Для целей Анतिकоррупционной политики применение экономического давления (угроз негативного воздействия на бизнес или торможения коммерческой деятельности, которые повлекут финансовые убытки) не считается принуждением.

10.2. Несмотря на то, что вероятность применения мер принуждения крайне низка, Организация не требует от своих работников, чтобы они рисковали своей безопасностью или безопасностью третьих лиц, находясь под принуждением. Однако Организация требует, чтобы лицо, против которого применяются меры принуждения, в кратчайшие сроки уведомило об этом Офицера по этике для принятия мер, направленных на защиту работников Организации и недопущения повторения подобных событий.

11. Взаимодействие с третьими лицами

11.1. Организации и ее должностным лицам/работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, контрагентов, агентов или иных лиц для совершения

каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям Антикоррупционной политики или нормам Антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

11.2. Поскольку Организация и ее работники могут быть привлечены к ответственности за действия своих Деловых партнеров, ей необходимо знать их и доверять им. Организация требует от своих Деловых партнеров соблюдать стандарты, схожие со стандартами Организации в отношении профилактики и противодействия Коррупции.

11.3. Если работник Организации обоснованно полагает, что какой-либо Деловой партнер может нарушить или, возможно, нарушил требования Антикоррупционной политики или иных локальных нормативных актов Организации в сфере противодействия Коррупции, он должен в кратчайшие сроки информировать Офицера по этике об этом.

11.4. В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в Антикоррупционной политике, Организация осуществляет включение Антикоррупционных оговорок в договоры с Деловыми партнерами, форма Антикоррупционной оговорки приведена в Приложении № 1 к настоящей Политике.

12. Горячая линия

12.1. В целях поддержания высокого уровня доверия к Организации, а также профилактики и пресечения фактов Коррупции, в Организации функционирует Горячая линия по вопросам противодействия Коррупции.

Обратившись на Горячую линию, любое лицо может сообщить о ставших ему известными фактах Коррупционных правонарушений, Конфликта интересов, нарушений положений Антикоррупционной политики, иных локальных нормативных актов Организации, а также о своей обеспокоенности или сомнениях в соответствии своих действий, либо действий/бездействия других работников, должностных лиц, представителей, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Организацией, принципам и требованиям Антикоррупционной политики и/или Антикоррупционного законодательства Российской Федерации. Более подробную информацию о работе и принципах Горячей линии можно найти в Политике Организации «Горячая линия и защита лиц, сообщивших о нарушениях».

12.2. Контакты Горячей линии размещаются на официальном сайте Организации в сети Интернет по адресу: <https://rusathletics.info/hot-line>

13. Отказ от ответных мер и преследования

Организация заявляет и подтверждает, что ни один её работник не будет подвергнут санкциям, преследованию (в том числе уволен, понижен в должности, лишен стимулирующих выплат), если он сообщил о предполагаемых или известных ему нарушениях с добрыми намерениями.

Организация будет принимать меры в отношении лиц, недобросовестно сообщающих о нарушениях, предоставляя заведомо ложную информацию (например, для сведения счетов с кем-либо).

14. Учетная документация, отчетность

14.1. В соответствии с действующим российским законодательством Организация обязана вести свои бухгалтерские книги и записи таким образом, чтобы они корректно отражали все сделки и не содержали никакой вводящей в заблуждение или не соответствующей действительности информации.

14.2. Все сделки должны фиксироваться в полном соответствии с положениями применимого законодательства полностью и точно с тем, чтобы цель и размер любого платежа были очевидны. Не допускается создание скрытых или неучтенных денежных фондов или активов для любых целей. В учетных документах и отчетности Организации ни для каких целей не допускаются неверные, вводящие в заблуждение или не соответствующие действительности записи.

15. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

15.1. Каждый работник Организации при заключении трудового договора должен быть ознакомлен с проставлением подписи и отметки об ознакомлении с Антикоррупционной политикой и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в Организации.

15.2. В случае нарушения Кодекса этики, Антикоррупционной политики, иных локальных нормативных актов в сфере противодействия Коррупции, Антикоррупционного законодательства Российской Федерации Организация вправе привлекать лиц, виновных в нарушениях, к дисциплинарной ответственности или налагать иные меры дисциплинарного воздействия в соответствии с локальными нормативными актами Организации, регулирующими вопросы привлечения к дисциплинарной ответственности.

15.3. К мерам ответственности за Коррупционные правонарушения относятся меры уголовной, административной, дисциплинарной, гражданско-правовой и материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством и локальными актами Организации. В случае наличия в поведении Лиц, подпадающих под действие Политики, признаков административного или уголовного проступка, Организация вправе передать материалы проверки в правоохранительные органы для дальнейшего расследования. Организация в полной мере сотрудничает с правоохранительными органами в отношении возможных нарушений Антикоррупционного законодательства.

16. Ответственность за реализацию Антикоррупционной политики

16.1. Ответственным за реализацию Антикоррупционной политики является Исполнительный директор.

16.2. Ответственным за реализацию мер по предупреждению коррупции в Организации является Офицер по этике, который:

16.2.1. организует работу по профилактике и противодействию коррупции в Организации в соответствии с Антикоррупционной политикой и иными локальными нормативными актами Организации;

16.2.2. организует разработку и внедрение локальных нормативных актов, направленных на предотвращение Коррупции, осуществляет периодический пересмотр настоящей Политики и иных локальных нормативных актов в этой сфере, представляя на утверждение Президиуму обновленные версии документов;

16.2.3. проводит необходимое обучение, издает коммуникации, разъясняющие требования Организации в отношении противодействия Коррупции;

16.2.4. отвечает за периодическую оценку комплаенс-рисков в Организации, осуществляет мониторинг и тестирование рисков и иные обязанности, установленные должностной инструкцией.

16.3. Организация осуществляет регулярный мониторинг своей деятельности, чтобы убедиться, что она полностью соответствует требованиям настоящей Политики и иных политик и процедур в сфере этики и противодействия Коррупции, в частности, но не ограничиваясь, мониторинг реестра Подарков и знаков делового гостеприимства, реестра Конфликтов интересов, а также ведет статистику по обучению работников Организации. Офицер по этике не реже одного раза в год докладывает статус мониторинга Президиуму и Исполнительному директору Организации.

17. Консультации и сообщения о нарушениях

17.1. Если работнику Организации необходима консультация по Антикоррупционной политике, а также если работник Организации считает, что положения Антикоррупционной политики были нарушены кем-либо, ему следует обратиться к Офицеру по этике. Организация не приемлет никаких мер воздействия или преследования в отношении лиц, добросовестно сообщивших о предполагаемых нарушениях.

17.2. Организация расследует случаи предполагаемых нарушений Антикоррупционной политики в соответствии с [Процедурой «Проведение внутренних проверок»](#). К работнику Организации, нарушившему требования Антикоррупционной политики, могут быть применены дисциплинарные меры вплоть до увольнения.

18. Заключительные положения

18.1. Политика, а также все изменения к ней утверждаются Президиумом Организации.

18.2. Организация на периодической основе осуществляет пересмотр своих локальных нормативных актов.

18.3. Вопросы толкования настоящей Политики следует адресовать Офицеру по этике.

18.4. Настоящая Политика располагается на официальном сайте Организации и доступна для всех заинтересованных лиц.

18.5. Организация вправе организовывать обучение по положениям Политики, работники Организации обязаны пройти его, если получили соответствующее приглашение.