

Утверждено на VII отчетно-выборной Конференции
Общероссийской общественной организации
«Всероссийская федерация легкой атлетики»
Протокол б/н от «09» декабря 2016 г.

РЕГЛАМЕНТ проведения Конференций Общероссийской общественной организации «Всероссийская федерация легкой атлетики»

Содержание:

1. Введение
2. Созыв Конференции
3. Повестка и порядок работы Конференции
4. Порядок ведения заседаний и участие в прениях
5. Счетная комиссия
6. Голосование, бюллетени
7. Отчетно-выборная Конференция
8. Порядок внесения поправок в Устав
9. Поправки к Регламенту проведения Конференций ВФЛА

1. Введение

- 1.1. Данный Регламент определяет процедуру и порядок проведения Конференций Общероссийской общественной организации «ВФЛА» (далее – ВФЛА).
- 1.2. Конференции должны проводиться в строгом соответствии с Уставом и данным Регламентом.

2. Созыв Конференции

- 2.1. Конференции созываются в соответствии с Уставом ВФЛА. Решение о проведении Конференции принимает Президиум ВФЛА и не позднее, чем за 60 дней информирует региональные спортивные федерации, являющиеся членами ВФЛА членом Президиума и Контрольно-ревизионной комиссии, Почетных членов и руководителей общественных рабочих органов ВФЛА о сроках, месте проведения и повестке Конференции.
- 2.2. Извещения должны содержать следующую информацию:
 - дата проведения Конференции;
 - повестка Конференции;
 - норма представительства;
 - место и время начала работы Конференции;
 - регистрация избранных делегатов;
 - условия приема избранных делегатов.
- 2.3. В случае переноса сроков проведения Конференции, региональные спортивные федерации, являющиеся членами ВФЛА члены Президиума и Контрольно-ревизионной комиссии, Почетные члены и руководители

общественных рабочих органов ВФЛА извещаются не позднее, чем за 60 дней до начала её нового срока проведения.

3. Повестка и порядок работы Конференции

- 3.1. Проект повестки и порядка проведения Конференции утверждается Президиумом не менее, чем за 30 дней до начала Конференции.
- 3.2. Вопросы, не внесенные в повестку, не обсуждаются.
- 3.3. Порядок работы Конференции обязательно предусматривает:
 - избрание рабочего Президиума и рабочих органов Конференции;
 - утверждение повестки дня и порядка проведения Конференции;
 - утверждение критериев квотирования и норм представительства.
- 3.4. Конференцию открывает Президент ВФЛА. Председатель Конференции избирается открытым голосованием простым большинством голосов делегатов.
- 3.5. Президиум и рабочие органы Конференции избираются из числа делегатов Конференции, которые утверждаются простым большинством голосов.
- 3.6. Президиум координирует работу Конференции, рабочих и других вспомогательных органов, помогает Председателю руководить работой Конференции.

4. Порядок ведения Конференций и участие в прениях

- 4.1. Председатель предоставляет слово выступающим в том порядке, в каком они заявили о своем желании выступить.
- 4.2. Никто не может выступить на Конференции, не получив предварительно разрешения Председателя.
- 4.3. Председатель может призвать выступающего к порядку, если его замечания не относятся к обсуждаемому предмету.
- 4.4. Руководителю региональной федерации, руководителю комитета или комиссии слово может быть предоставлено в первую очередь.
- 4.5. По предложению Председателя Конференция может ограничить время, предоставляемое каждому выступающему.
- 4.6. В ходе прений Председатель может огласить список записавшихся выступающих и с согласия Конференции объявить о прекращении их записи.
- 4.7. В ходе обсуждения любого вопроса делегат может внести предложение по порядку ведения заседания, причем Председатель немедленно выносит постановление по поводу этого предложения. Оно может быть опротестовано. Протест немедленно ставится на голосование. Постановление Председателя остается в силе, если оно не будет отклонено большинством участвующих в голосовании.
- 4.8. В ходе обсуждения любого вопроса любой делегат или член Президиума Конференции может внести предложение о перерыве заседания. Такое предложение немедленно ставится на голосование.
- 4.9. В ходе обсуждения любого вопроса любой делегат или член Президиума Конференции может внести предложение об отсрочке прений по обсуждаемому вопросу. Такое предложение рассматривается вне очереди.
- 4.10. Делегат или член Президиума Конференции может в любое время предложить прекратить прения, не зависимо от того, есть ли еще

записавшиеся выступающие. Если поступает просьба о предоставлении слова для возражения против прекращения прений, то разрешается высказаться только двум выступающим.

4.11. При условии соблюдения пункта 4.7. нижеуказанные предложения имеют приоритет перед всеми другими внесенными и рассматриваются в следующем порядке:

- о перерыве заседания;
- об отсрочке прений по обсуждаемому вопросу;
- о прекращении прений по обсуждаемому вопросу.

5. Счетная комиссия

5.1. Счетная комиссия избирается Конференцией из числа делегатов.

5.2. Компетенция, полномочия и порядок деятельности счетной комиссии устанавливаются настоящим Регламентом.

5.3. Численный состав счетной комиссии, включая председателя счетной комиссии не должен превышать 5 (Пять) человек.

5.4. Не допускается включение в состав счетной комиссии членов других комиссий Конференции и выдвинутых кандидатов на избираемые должности.

5.5. Председатель счетной комиссии избирается из числа избранных членов счетной комиссии простым большинством голосов этих членов. Избрание председателя отражается в Протоколе, который зачитывается Конференции.

5.6. Члены и председатель счетной комиссии имеют равные голоса при принятии решения.

5.7. Председатель и члены счетной комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.8. Председатель и члены счетной комиссии несут личную ответственность за надлежащее выполнение принятых на себя полномочий.

5.9. Полномочия председателя и членов счетной комиссии:

- наблюдают за процедурой голосования;
- подсчитывают голоса;
- подсчитывают бюллетени;
- решают вопросы, связанные с действительностью бюллетеней в случае возникновения в этом сомнений;
- удостоверяют своими подписями результаты голосования в итоговых протоколах и каждого тура голосования при тайном голосовании;
- председатель счетной комиссии руководит ее работой.

6. Голосование, бюллетени

6.1. Обычным способом принятия Конференцией решений является голосование. Голосование проводится в соответствии с Уставом ВФЛА, и может быть открытым или тайным. Председатель может, убедившись в наличии консенсуса в отношении какого-либо предложения, предложить принять решение без проведения голосования. Однако, если этого потребует какой-либо делегат, проводится голосование представленного Конференции предложения.

- 6.2. Открытое голосование проводится поднятием мандата, если иное не предусмотрено настоящим регламентом.
- 6.3. В случае возникновения сомнений в результате голосования мандатом, Председатель может назначить повторное голосование – поименное.
- 6.4. Поименное голосование так же обязательно по требованию не менее двух делегатов. Требование должно быть предъявлено Председателю до голосования.
- 6.5. Правом на участие в голосовании обладает каждый избранный и зарегистрированный делегат.
- 6.6. Норма представительства и количество голосов у делегата определяются Президиумом ВФЛА и утверждаются Конференцией.
- 6.7. Все решения, кроме решений по вопросам исключительной компетенции Конференции ВФЛА, принимаются простым большинством присутствующих и участвующих в голосовании.
- 6.8. Когда на голосование ставятся вопросы исключительной компетенции Конференции ВФЛА (пункт 6.8. Устава), то решения принимаются большинством в две трети присутствующих и участвующих в голосовании.
- 6.9. Выражение «присутствующие и участвующие в голосовании члены», относятся к членам, голосующим «за» или «против». Члены, которые воздерживаются от голосования, рассматриваются как не участвующие в голосовании.
- 6.10. Если два или более предложений, не поправок, относятся к одному и тому же вопросу, то Конференция, если она не примет иного решения, проводит голосование в том порядке, в котором они были внесены. Конференция после каждого голосования по одному предложению может решить, будет ли она проводить голосование по следующему. В первую очередь рассматриваются предложения, чтобы не принимать решения ни по какому предложению.
- 6.11. Раздельное голосование обязательно, если это требует кто-либо из делегатов. Принятые части предложения ставятся затем на окончательное голосование для его принятия в целом.
- 6.12. Если к предложению вносятся поправки, то сначала ставится на голосование эта поправка.
- 6.13. Если к предложению вносится несколько поправок, то на голосовании Конференции ставится в первую очередь та поправка, которая по мнению Председателя, наиболее отличается по существу от основного предложения, и так далее. Если одна или несколько поправок приняты, на голосование ставится измененное таким образом предложение.
- 6.14. Тайное голосование проводится с помощью бюллетеней, выданных счетной комиссией.
- 6.15. Нумерация бюллетеней не допускается. Избирательные бюллетени изготавливаются в количестве согласно норме представительства. Бюллетени могут быть разного цвета.
- 6.16. Форма, текст бюллетеня определены Приложением № 1 к данному Регламенту.
- 6.17. На лицевой стороне всех бюллетеней в правом верхнем углу ставится печать ВФЛА.
- 6.18. Перед началом голосования счетной комиссии передаются списки

делегатов, имеющих право голоса и список кандидатов.

6.19. Счетная комиссия вычеркивает в бюллетенях сведения о кандидатах (фамилия, имя, отчество) в случае выбытия кандидата из списка голосования после изготовления бюллетеней.

6.20. Участвующие в голосовании указывают кандидатов, за которых они желают проголосовать, ставят знак напротив фамилии каждого кандидата. Этот знак будет рассматриваться в качестве голоса, поданного за кандидата, указанного с помощью любого знака. На бюллетени не должно фигурировать никакой другой надписи, кроме знака, который требуется для указания голосования за кандидата.

6.21. Члены счетной комиссии удостоверяются в том, что урна для голосования пуста, и, закрыв ее на замок, передают ключ председательствующему на заседании.

6.22. Делегаты вызываются председателем счетной комиссии по очереди в алфавитном порядке.

6.23. После первого вызова делегатов все еще не проголосовавшие делегаты вызываются вторично.

6.24. При первом или втором вызове делегаты опускают свои бюллетени в урну для голосования.

6.25. Председатель счетной комиссии отмечает в списке делегатов, упомянутом в п. 6.18., проголосовавших, ставя на полях этого списка против фамилии делегата подпись и инициалы.

6.26. После второго вызова председательствующий на заседании объявляет голосование законченным и сообщает, что начинается подсчет голосов.

6.27. Председательствующий на заседании вскрывает урну для голосования, после чего счетная комиссия приступает к подсчету числа находящихся в ней бюллетеней. Если число их больше или меньше числа участвующих в голосовании, об этом сообщается председательствующему на заседании, который объявляет, что голосование недействительно и заявляет, что голосование необходимо провести вновь.

6.28. Недействительными считаются следующие бюллетени:

а. бюллетени, содержащие большее количество кандидатов, за которых проголосовал участвующий в голосовании, чем число мест, подлежащих заполнению;

б. бюллетени, в которых имеются исправления и посторонние записи, кроме знака, который определяет волю участника голосования;

в. бюллетени, в которых не оставлено ни одного из возможных результатов для голосования;

г. при условии соблюдения положений вышеуказанных пунктов а), б), и в), бюллетень считается действительным, когда у счетной комиссии нет сомнения в отношении намерения участвующего в голосовании.

6.29. Подсчет голосов осуществляется под наблюдением председателя счетной комиссии. Голоса, поданные за каждого кандидата, вносят в списки, подготавливаемые с этой целью.

6.30. По окончании подсчета голосов председатель счетной комиссии объявляет результаты голосования, оформленные протоколом.

6.31. После объявления результатов голосования бюллетени хранятся три года.

6.32. Списки, на которых счетная комиссия отмечала результаты голосования, после подписания их председателем и членами счетной комиссии, становятся официальными отчетами о голосовании и сдаются в архив ВФЛА на хранение.

7. Отчетно-выборная Конференция

7.1. Выборы осуществляются на отчетно-выборной Конференции ВФЛА, которая созывается один раз в четыре года — не позднее 6 (шести) месяцев после окончания Олимпийских игр.

7.2. На отчетно-выборной Конференции избираются большинством в две трети присутствующих и участвующих в голосовании:

- Президент;
- Вице-президенты (количество Вице-президентов в Президиуме определяет Конференция);
- члены Президиума не более 27 человек, включая Президента и Вице-президентов
- члены Контрольно-ревизионной комиссии не более 5 человек;

7.3. Предложения по кандидатам на выборы, согласно перечню 7.2. вносят региональные спортивные федерации, члены ВФЛА не позднее, чем за 30 дней до проведения отчетно-выборной Конференции.

7.4. Предложения кандидатур на выборы согласно перечню 7.2 должны быть оформлены в виде протокола заседания региональной спортивной федерации, члена ВФЛА (2 экз.), подписанные председателем и секретарем заседания и заверенные печатью организации. К протоколам прилагается перечень членов региональной спортивной федерации, члена ВФЛА, подписанный руководителем организации и заверенный печатью организации.

7.5. Списки кандидатов должны быть опубликованы на сайте ВФЛА www.rusathletics.com не позднее, чем за 15 дней до начала Конференции.

7.6. Выдвинутый кандидат может в любое время до начала выборов, снять свою кандидатуру, направив в ВФЛА соответствующее заявление в письменной форме.

7.7. Во всех случаях проведения выборов путем тайного голосования Председатель Конференции объявляет избранными тех кандидатов, которые получили наибольшее число голосов (большинством в две трети присутствующих и участвующих в голосовании делегатов), но в пределах подлежащих заполнению мест. Если два и ли более кандидатов получили одинаковое число голосов, и в результате этого количество кандидатов по-прежнему превышает число заполненных мест, проводится второе тайное голосование, ограниченное теми кандидатами, которые получили одинаковое число голосов. Если после второго голосования получены те же результаты, то Председатель предлагает Конференции определить жребием, кто из них является избранным.

7.8. В случае возникновения вакансий в составе Президиума, Контрольно-ревизионной комиссии в период между отчетно-выборными Конференциями избрание на эту должность может производиться на Конференции со сроком полномочий до очередной отчетно-выборной Конференции.

8. Порядок внесения поправок в Устав

- 8.1. Инициатором внесения изменений и дополнений в Устав ВФЛА является Президиум.
- 8.2. Конференция принимает проекты поправок к Уставу, если эти проекты были сообщены членам ВФЛА не менее чем за 60 дней до начала Конференции.
- 8.3. Конференция не принимает изменения по существу в Устав от членов ВФЛА, если эти проекты были направлены позднее 30 дней до открытия Конференции.
- 8.4. Конференция может принимать от членов ВФЛА чисто редакционные поправки к проектам поправок и предложений, а также изменения, имеющие целью объединить все предложения по существу в одной общей формулировке и позднее 30 дней до открытия Конференции.
- 8.5. В случае сомнения предложенное изменение к проекту поправки рассматривается как изменение по существу, если только Конференция большинством две трети голосов не решит, что данное изменение имеет редакционный характер, и к нему не применимы положения пункта 8.3.

9. Поправки к Регламенту проведения Конференций ВФЛА

- 9.1. Инициатором внесения поправок в Регламент является Президиум ВФЛА.
- 9.2. За исключением пунктов, воспроизводящих положения Устава ВФЛА, настоящий Регламент может быть изменен по решению Конференции, принятому большинством присутствующих и участвующих в голосовании делегатов.
- 9.3. Применение какого-либо пункта не может быть приостановлено, за исключением случаев:
- пункт противоречит Уставу ВФЛА;
 - приостановление предусмотрено одним из пунктов Регламента;
 - решение о приостановлении было принято большинством в две трети присутствующих и участвующих в голосовании делегатов.

